

**WT.2370.23.4.2018**

**Centralna Szkoła  
Państwowej Straży Pożarnej  
42-200 Częstochowa, ul. Sabinowska 62/64  
tel. 034 378 53 00, fax. 034 378 53 32**

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)***  
*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn:*

**ZAKUP I DOSTAWA ZESTAWÓW KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH,  
ZESTAWÓW KOMPUTERÓW STACJONARNYCH ORAZ  
TABLETÓW MULTIMEDIALNYCH DO CENTRALNEJ SZKOŁY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W CZĘSTOCHOWIE**

*Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.,  
Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą*

Numer nadany postępowaniu przetargowemu : **WT.2370.23.2018**

Zatwierdzono w dniu:

**12 października 2018 roku**

przez

.....  
Piecątka i podpis Kierownika Jednostki

**CZĘSTOCHOWA 2018**

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającej.**

**CENTRALNA SZKOŁA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
ul. SABINOWSKA 62/64, 42-200 CZĘSTOCHOWA  
REGON 150123657, NIP 573-11-77-649  
<http://www.cspsp.pl>; e-mail: [przetargi@cspsp.pl](mailto:przetargi@cspsp.pl)**

**reprezentowana przez Komendanta Szkoły, w imieniu którego może działać Zastępca Komendanta Szkoły**

**2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.**

- 2.1. Zamówienie dot. postępowania obejmującego swoim zakresem **dostawę** o szacunkowej wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy – Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 2.3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej w skrócie SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych do niej.
- 2.4. Niniejsza SIWZ wraz z załącznikami stanowi kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającą podczas całego prowadzenia postępowania.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego w następującym asortymencie i ilościach:

lp.	oznaczenie zadania	przedmiot zamówienia	Ilość	
			Zam. zasadnicze	Prawo opcji
1	ZADANIE I	A- Zestawy komputerów przenośnych (wymienione w poz. 1 załącznika 1.1 do siwz)	61 zestawów	12 zestawów
		B - Zestawy komputerów przenośnych (wymienione w poz. 2 załącznika 1.1 do siwz)	7 zestawów	Nie dotyczy
2	ZADANIE II	Zestawy komputerów stacjonarnych typu All-in-One	21 zestawów	5 zestawów
3	ZADANIE III	Tablet multimedialny	2 szt.	Nie dotyczy

- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki nr 1.1 ÷ 1.3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia w ofercie zaoferowanych produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie na konkretny wyrób (nazwanie, określenie marki, znaku towarowego lub innych przypisanych wyłącznie temu produktowi cech)
- 3.4. Wymagany przez Zamawiającą okres gwarancji:

- Zadanie I i II – **min. 24 miesiące, max. 36 miesięcy gwarancji producenta** na komputery (kryterium oceniane). Wymagany okres gwarancji producenta na akcesoria (torba/mysz optyczna/klawiatura) wynosi 24 miesiące. Wymagany okres rękojmi - 24 miesiące.
  - Zadanie III – **min. 12 miesięcy max. 24 miesiące gwarancji producenta.** Wymagany okres rękojmi - 24 miesiące
  - 3.5. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określają również dokumenty:
    - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz), w wersjach ostatecznych, ustalonych w trakcie postępowania przetargowego uwzględniająca modyfikacje;
    - 2) Oferta Wykonawcy
  - 3.6. Zamawiająca przewiduje możliwość zwiększenia minimalnej ilości sprzętu wymienionego w tabeli w pkt. 3.1. z zastosowaniem prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 Pzp. Prawem opcji jest możliwość zwiększenia ilości sprzętu oznaczonego jako zamówienie zasadnicze łącznie o ilość wskazaną w tabeli w pkt. 3.1 jako prawo opcji – dotyczy zadania I oraz II.
  - 3.7. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającej, z którego może skorzystać do dnia 30.06.2019 r. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającą z prawa opcji Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu
  - 3.8. Oznaczenie wg CPV:.
- |            |                              |
|------------|------------------------------|
| 30200000-1 | Urządzenia komputerowe       |
| 30213000-5 | Komputery osobiste           |
| 30213100-6 | Komputery przenośne          |
| 30213300-8 | Komputer biurowy             |
| 30213200-7 | Komputer tablet              |
| 30237460-1 | Klawiatury komputerowe       |
| 30237410-6 | Myszka komputerowa           |
| 30237270-2 | Torby na komputery przenośne |
- 3.9. Miejsce realizacji zamówienia - siedziba Zamawiającej Centralna Szkoła PSP w Częstochowie, ul. Sabinowska 62/64.
  - 3.10. Wymagany termin płatności – **30 dni** od daty odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru i doręczenia faktury.
  - 3.11. Zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług, z dnia 10.05.2016 r., (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221) przedmiot zamówienia objęty jest stawką podatku od towarów i usług w wysokości:
    - **zadanie I, III** – 23%
    - **zadanie II** – 0%. Stawka podatku VAT w wysokości 0% ma zastosowanie z uwagi na fakt, iż Zamawiająca jest placówką oświatową.
  - 3.12. Oferowany do sprzedaży towar winien być nowy i w pierwszym gatunku.
  - 3.13. Transport, dostawę na miejsce i rozładunek zapewnia Wykonawca nieodpłatnie.

#### 4. Oferty częściowe.

Zamawiająca dopuszcza składanie ofert częściowych na minimum jedno kompletne zadanie. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę kompletną asortymentowo. **W przypadku złożenia oferty niekompletnej asortymentowo oferta zostanie odrzucona.**

**5. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.**

Zamawiająca nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy w rozumieniu przepisu art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

**6. Oferty wariantowe.**

6.1. Zamawiająca nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6.2. W przypadku złożenia oferty wariantowej oferta zostanie odrzucona.

**7. Termin wykonania zamówienia.**

7.1. Maksymalny termin wykonania zamówienia dla każdego z zadań to: 17.12.2018 r. Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceniane. W zakresie tego kryterium Wykonawca będzie posiadał możliwość zaoferowania jednego z poniższych terminów realizacji zamówienia tj.: do: 3.12.2018 r.; do 10.12.2018 r.; do 17.12.2018 r.

7.2. Zamówienie w ramach opcji zostanie zrealizowane w ciągu 21 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia na adres e-mail podany w ofercie.

**8. Warunki udziału w postępowaniu.**

**Zgodnie z art. 24aa ust. 1 p.z.p., Zamawiająca najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz siwz;**
- 2) **nie podlegają wykluczeniu;**

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiająca nie stawia w tym zakresie szczegółowych wymagań;
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiająca nie stawia w tym zakresie szczegółowych wymagań;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiająca nie stawia w tym zakresie szczegółowych wymagań;

8.3. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków, o których mowa powyżej. Zamawiająca dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie oświadczeń oraz przedłożonych dokumentów. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia lub nie spełnia w zakresie postawionych wymagań.

8.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował**

**niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

8.6. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:

- kto jest podmiotem przyjmującym zasoby,
- charakter powiązania Wykonawcy z innym podmiotem,
- zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy, sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (**wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia**) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

8.7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

8.8. Przesłanki wykluczenia z postępowania.

#### **8.8.1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia :**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiająca wykluczy na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt powyżej;

- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiająca jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229 t.j.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### 8.8.2. Fakultatywne przesłanki wykluczenia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiająca wykluczy na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 1); 2) oraz 4) ustawy Pzp:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 8.9. **Self – cleaning.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (instytucja samooczyszczenia).
- 8.10. Zamawiająca na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w pkt. 8. Zamawiająca dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia lub nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w pkt. 9 SIWZ. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.
- 8.11. Zamawiająca może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 9. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

- 9.1. Wykaz oświadczeń **składanych wraz z ofertą** w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Poz.	Rodzaj dokumentu	Uwagi
1	Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY	Oryginał Wzór stanowi Załącznik nr 0 do SIWZ

2	Upoważnienie osób podpisujących ofertę jeżeli nie wynika z dołączonych do oferty dokumentów stwierdzających status prawny Wykonawcy.	Oryginał lub kopia
3	Dowód wniesienia wadium W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz, Zamawiająca wymaga przedłożenie oryginału tego dokumentu. Dopuszcza się złożenia z ofertą potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną kopii dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium. W takim przypadku oryginał tegoż dokumentu musi zostać złożony z ofertą przed upływem terminu składania ofert lecz nie złączony z nią na stałe. Wadium w kwocie określonej w niniejszej SIWZ, wniesione w formie innej niż pieniądz musi obejmować termin związania ofertą tj. <b>30 dni</b> od terminu składania ofert	Oryginał lub kopia
4	Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.	Oryginał Wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ
5	Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych o niepodleganiu wykluczeniu.	Oryginał Wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ
6	Zobowiązanie podmiotu trzeciego na podstawie z art. 22a ust.2	Oryginał (jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów o których mowa w art. 22a uPzp)

- 9.2. Jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia. Nie wymaga wykazania się brakiem podstaw do wykluczenia w stosunku do podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w rozumieniu art. 25a ust. 5 ustawy Pzp.
- 9.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie potwierdzające że Wykonawca spełnia określone warunki, o których mowa w art. 25a ust. 1 składa każdy z Wykonawców.
- 9.4. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w art. 25a ust. 1
- 9.5. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp Zamawiająca przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.



- 9.6. Wykaz dokumentów i oświadczeń **składanych na wezwanie** Zamawiającej w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp (brak podstaw do wykluczenia):

Poz.	Rodzaj dokumentu	Uwagi
1	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;	Oryginał lub kopia

- 9.7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w powyższej tabeli powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 9.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- pozycji pierwszej powyższej tabeli - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 9.9. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającej** na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego):

Poz.	Rodzaj dokumentu	Uwagi
1	Wypełniony szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	Oryginał  Wzór stanowią Załączniki nr 1.1, 1.2 oraz 1.3 do SIWZ

## 9.10. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającą:

1	<p>Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.</p> <p><b>W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającą na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającej oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</b></p>	<p>Oryginał</p> <p>Wzór zostanie zamieszczony wraz z informacjami z otwarcia ofert, o których mowa w pkt. 14.32. oraz 14.33. SIWZ, na stronie internetowej <a href="http://www.cspsp.pl">www.cspsp.pl</a></p>
---	---	---

## 9.11. Dostępność dokumentów.

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiająca posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 t.j.);
- 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiająca pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

## 10. Sposób porozumiewania się zamawiającej z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 10.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje Zamawiająca i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 10.2. Ofertę oraz dokumenty składane na wezwanie Zamawiającej należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 t.j.), osobiście w miejscu wskazanym w niniejszej SIWZ lub za pośrednictwem pośtańca. Zamawiająca nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 10.3. Dopuszcza się aby komunikacja Zamawiającej z Wykonawcami odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:
  - faksu: 34 378 53 32
  - poczty elektronicznej: [przetargi@cspsp.pl](mailto:przetargi@cspsp.pl)
- 10.4. Nie planuje się zwoływania zebrania wszystkich wykonawców.
- 10.5. Zamawiająca ma obowiązek udzielenia odpowiedzi na pisemne pytanie z zastrzeżeniem pkt. 10.6 oraz 10.7.
- 10.6. Zainteresowani złożeniem oferty mogą zwrócić się na piśmie do Zamawiającej o udzielenie wyjaśnień dotyczących SIWZ. Zamawiająca udzieli wyjaśnień

Wykonawcy jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającej nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Prośba o udzielenie wyjaśnień winna być podpisana przez osobę uprawnioną. Treść wyjaśnień prześle wszystkim Wykonawcom a także zamieści je na własnej stronie internetowej (<http://cspsp.pl>).

- 10.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu określonego w pkt. 10.6., Zamawiająca może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

## 11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 11.1. mł. bryg. Radosław Żurek,  
11.2. kpt. Jarosław Sienkowski,  
11.3. st. insp. Marta Wilk

## 12. Wadium

- 12.1. Zamawiająca żąda wniesienia wadium, które winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, w wysokości:

lp.	oznaczenie zadania	przedmiot zamówienia	Wysokość wadium
1	ZADANIE I	Zestawy komputerów przenośnych (wymienione w poz. 1 załącznika 1.1 do siwz)	5.000,00 zł
		Zestawy komputerów przenośnych (wymienione w poz. 2 załącznika 1.1 do siwz)	
2	ZADANIE II	Zestawy komputerów stacjonarnych typu All-in-One	1.700,00 zł
3	ZADANIE III	Tablet multimedialny	Nie dotyczy

- 12.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu, w formie przelewu na rachunek zamawiającej w **NBP o/o Katowice nr 02 1010 1212 0016 5813 9120 0000**. Zamawiająca uzna termin wniesienia wadium przelewem bankowym za dotrzymany, jeśli w dniu otwarcia ofert wadium będzie się znajdowało na koncie Zamawiającej.
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089)

- 12.3. W przypadku, gdy wadium będzie wniesione w formie poręczenia, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancje i poręczenia muszą zawierać zapisy gwarantujące wypłatę kwoty wadium na każde pisemne wezwanie Zamawiającej w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 12.4. Zamawiająca nie dopuszcza innych form wnoszenia wadium. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podanej przez Zamawiającą w SIWZ.
- 12.5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 12.6. **Wymagany termin ważności wadium, wniesionego w formie innej niż pieniądź, musi obejmować 30 dniowy okres związania ofertą, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest pierwszym dniem terminu związania ofertą).**
- 12.7. **Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium w jednej ze wskazanych wyżej form zostanie wykluczony.**
- 12.8. Zamawiająca zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiająca zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 12.10. Zamawiająca niezwłocznie zwróci wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.11. Zamawiająca zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12.12. Wykonawca traci wadium, gdy:
  - 1) Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy (wezwanie do uzupełnienia dokumentów), nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25. ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 4) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **13. Termin związania ofertą.**

- 13.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest pierwszym dniem terminu związania ofertą).
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającej może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiająca może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium, lub jego przedłużenia

dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### 14. Sposób przygotowania ofert.

- 14.1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SIWZ.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 14.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego co musi zostać odnotowane w złożonej ofercie.
- 14.4. Ofertę cenową mogą złożyć jedynie podmioty spełniające wymogi określone w prawie zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.
- 14.5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9.10 SIWZ, Zamawiająca może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 14.7. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 t.j.), osobiście w miejscu wskazanym w niniejszej SIWZ lub za pośrednictwem pośtańca. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 14.8. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub **czytelnie** nieścieralnym atramentem oraz winna być podpisana przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 14.9. Całość oferty (**każda zapisana strona oferty i załączników**) winna być **podpisana** przez osobę/osoby uprawnione. **Strona oferty niewymagająca podpisu musi być parafowana** przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e.
- 14.10. Zaleca się, aby wszystkie **zapisane karty** oferty oraz dokumenty stanowiące załączniki do niej były **kolejno ponumerowane (np. w prawym górnym rogu) oraz podpisane przez osobę uprawnioną, strony niewymagające podpisu winny zostać zaparafowane.**
- 14.11. Zaleca się, aby załączniki do oferty były opisane (zatytułowane) i wyszczególnione ze wskazaniem numerów stron w spisie treści formularza ofertowego (druku oferty).
- 14.12. Zalecane jest, aby karty oferty były ze sobą połączone w sposób trwały (zszyte, zbindowane), uniemożliwiający jej naruszenie (przypadkowe rozłożenie, rozpięcie).
- 14.13. Wykonawca podaje dane w wyznaczonych do tego miejscach (polach, wykropkowaniach, tabelkach itp.)
- 14.14. Złożona oferta musi być kompletna pod względem asortymentowym.
- 14.15. Załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakichkolwiek poprawek i zmian w treści niniejszej SIWZ oraz

w załącznikach do niej bez zgody Zamawiającej (*dotyczy zapisów sporządzonych przez zamawiającą*). Dołączone załączniki przedstawione są w formie wzoru graficznego. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

- 14.16. W przypadku załączników stanowiących dokumenty wystawione przez instytucje tj. banki, urzędy, sądy, zakłady ubezpieczeniowe, wystawione dokumenty podpisuje pracownik urzędu wystawiającego dany dokument.
- 14.17. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczących podwykonawców składane są w oryginale.
- 14.18. Inne dokumenty niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii.
- 14.19. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, to każda zapisana strona takiej kopii powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y uprawnioną, odpowiednio: Wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 14.20. Poprawki naniesione w treści oferty winny być czytelne. Część poprawiona winna zostać skreślona tak, aby była nadal widoczna skreślona część i część dopisana. Obok skreśleń winny być złożone parafy osób podpisujących ofertę.
- 14.21. Wykonawca wyodrębni i oznaczy klauzulą „**TAJNE**” (wyraźny czerwony napis) te elementy oferty, które zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 14.22. Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 14.23. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią informacje odczytane na otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 14.24. Zamawiający nie ujawni tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione, oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania zasadności zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą uzasadnienie dokonania takiego utajnienia z jego oferty tych informacji w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419) tj. tych informacji (wiadomości), które spełniają łącznie następujące warunki:
  - 1) nieujawnione zostały do wiadomości publicznej;
  - 2) są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
  - 3) przedsiębiorca podjął co do nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- Zamawiająca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony prawnej informacji po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie.
- 14.25. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiająca otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu do składania ofert określonego w punkcie 15.1 niniejszej SIWZ.
- 14.26. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane (pieczętką firmową) i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 15.3. oraz 15.4., a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 14.27. Przez wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert Zamawiająca rozumie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia woli o wycofaniu oferty. Oferta taka nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu, lecz pozostanie u Zamawiającej w dokumentacji postępowania.
- 14.28. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz z uczestnictwem w postępowaniu. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości należy zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającej z zastrzeżeniem pkt. 10.6. i 10.7. niniejszej SIWZ.
- 14.29. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia przygotowanym przez Zamawiającą wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiająca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez ewentualne Zamawiającą, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego towar spełnia wymagania określone przez Zamawiającą na poziomie nie niższym niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (parametry techniczne muszą być nie gorsze – co najmniej równoważne – w stosunku do przytoczonego w opisie przedmiotu zamówienia towaru). W przypadku stwierdzenia, że którykolwiek produkt zaoferowany przez Wykonawcę nie odpowiada produktowi wymaganemu przez Zamawiającą, treść takiej oferty zostanie uznana za nie odpowiadającą treści siwz i zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 oferta taka zostanie odrzucona.
- 14.30. W sytuacjach, kiedy Zamawiająca opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 14.31. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.32. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiająca poda: kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia, nazwy Wykonawców, ich adresy, cenę ofertową (brutto) realizacji całego zamówienia, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- 14.33. Informacje, o których mowa w pkt. 14.32. zostaną niezwłocznie po otwarciu ofert zamieszczone na stronie internetowej pod adresem [www.cspsp.pl](http://www.cspsp.pl) w zakładce „zamówienia publiczne”.

- 14.34. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Powyższa procedura dotyczy również brakujących lub wadliwych pełnomocnictw.
- 14.35. Zamawiająca udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie według kryteriów oceny ofert, określonych w niniejszej SIWZ oraz spełnia wymagania określone w SIWZ, a jej treść odpowiada treści specyfikacji.
- 14.36. Zamawiająca może żądać oryginał lub notarialnie potwierdzoną kserokopię dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiająca nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 14.37. Zamawiająca odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
  - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
  - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

## **15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

### **15.1. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać w sekretariacie Centralnej Szkoły PSP – Budynek Administracyjny do **22.10.2018 r. do godz. 09:30.**

*(Jako termin złożenia oferty Zamawiająca przyjmuje termin otrzymania przesyłki przez sekretariat Centralnej Szkoły PSP ).*

### **15.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającej, budynek administracyjny, sala konferencyjna w dniu **22.10.2018 r. godz. 10:00**



- 15.3. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w wewnętrznej (mniejszej) i zewnętrznej (większej) kopercie (opakowaniu), które będą zaadresowane na adres Zamawiającej, podany na wstępie oraz będą posiadać oznaczenia:

OFERTA  
NA ZAKUP I DOSTAWA KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH,  
KOMPUTERÓW STACJONARNYCH ORAZ TABLETÓW  
MULTIMEDIALNYCH DO CENTRALNEJ SZKOŁY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
W CZĘSTOCHOWIE  
**nie otwierać do dnia 22.10.2018 roku do godziny 10:00**

- 15.4. Poza oznaczeniami podanymi w ppkt. 15.3. (powyżej), koperta wewnętrzna musi posiadać: **nazwę i adres Wykonawcy**, aby ofertę złożoną po terminie można było zwrócić bez otwierania.

## 16. Sposób obliczania ceny

- 16.1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wskazana w formularzu ofertowym.
- 16.2. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy prawidłowym i pełnym zrealizowaniu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę jak i koszty przygotowania oferty.
- 16.3. Wykonawca zobowiązany jest do podania wartości cenowych w formularzu ofertowym (**ZAŁĄCZNIK NR 0**):
- cenę jednostkową netto poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia
  - wartości netto poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia liczbą
  - wartości brutto poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia liczbą
  - wartości całkowitej netto cyfrą i słownie,
  - wartości całkowitej brutto cyfrą i słownie.
- 16.4. Ceny należy podać w polskich złotych z dokładnością do jednego grosza (dwóch miejsc po przecinku). W przypadku, gdy cena nie zostanie określona w powyższy sposób oferta zostanie odrzucona.
- 16.5. W przypadku stwierdzenia błędu w obliczeniu ceny, oferta zostanie odrzucona. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku nie będą traktowane jako błędy w obliczeniu ceny.
- 16.6. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221). Dla przedmiotu zamówienia pochodzącego z importu, tj. krajów spoza Unii Europejskiej, cena oferty (PLN) musi uwzględniać wszystkie opłaty, które są należne w kraju Zamawiającej. Cło przywozowe i akcyzę Wykonawca ma obowiązek uiścić przed odbiorem przedmiotu zamówienia.
- 16.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 16.8. W przypadku stwierdzenia omyłek rachunkowych, Zamawiająca poprawi je z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek.

**17. Waluty, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.**

- 17.1. Rozliczenie, między zamawiającą a wykonawcą, prowadzone będzie w polskich złotych.
- 17.2. Termin płatności wymagany przez Szkołę – po dokonaniu odbioru towaru, przelewem w terminie 30 dni doręczenia faktury.

**18. Kryteria, znaczenie, oraz sposób oceny ofert**

18.1. Ocena oferty nastąpi na podstawie następujących kryteriów:

LP.	KRYTERIUM	Waga – udział w ocenie	UWAGI
1.	Cena brutto ( $K_C$ ) wykonania zamówienia	60%	Cena brutto w złotych z dokładnością do jednego grosza (2-ch miejsc po przecinku)
2.	Termin realizacji zamówienia ( $K_T$ )	20%	Należy podać jeden z możliwych do zaoferowania terminów realizacji zamówienia wskazanych w siwz tj.: do 3.12.2018 r., do 10.12.2018 r., do 17.12.2018 r.
3	Okres gwarancji producenta ( $K_G$ )	20%	Należy podać w miesiącach (liczba miesięcy).  <b>Zadanie I i II</b> - Minimalny okres gwarancji producenta na komputery (bez akcesoriów) - 24 m-ce, maksymalny okres gwarancji punktowanej – 36 m-cy <b>Zadanie III</b> - Minimalny okres gwarancji producenta na tablet z rysikiem- 12 m-cy, maksymalny okres gwarancji punktowanej – 24 m-ce

18.2. Sposób obliczania oferty najkorzystniejszej.

**18.2.1.** Kryterium – cena brutto wykonania całości zamówienia

$$K_C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ [pkt]}$$

Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryterium wynosi 60, uzyska ją oferta o najniższej cenie brutto.

Pozostałe oferty otrzymają punktację na podstawie stosunku zaoferowanej ceny do ceny najniższej (zgodnie z matematyczną zasadą proporcjonalności odwrotnej – im wyższa cena tym mniejsza ilość otrzymanych punktów).

*Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiająca, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.*

**18.2.2.** Kryterium – Termin realizacji

- Maksymalna ilość punktów, jaką Oferta może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryterium wynosi **20**. Uzyska ją oferta z zaoferowanym terminem realizacji **do 3.12.2018r.**

- Ofercie w której Wykonawca zadeklaruje termin realizacji **do 10.12.2018 r.**, zostanie przyznane **10 pkt.**
- Oferta Wykonawcy, w której zaoferowany zostanie termin realizacji **do 17.12.2018 r.** zostanie przyznane **0 pkt.**

Brak wskazania terminu realizacji w formularzu ofertowym zostanie przyjęty przez Zamawiającą do oceny jako zaoferowany najdłuższy możliwy do zaoferowania termin realizacji tj.: do 17.12.2018 r.

### 18.2.3. Kryterium – Okres gwarancji producenta

$$K_G = \frac{\text{Okres gwarancji oferty ocenianej}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji}} \times 20 \text{ [pkt]}$$

Maksymalna ilość punktów, jaką Oferent może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryterium wynosi 20, uzyska ją oferta o zaoferowanym najdłuższym okresie gwarancji producenta podanym w miesiącach. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną ilość punktów obliczoną wg powyższego wzoru. Najdłuższy punktowany okres zaoferowanej gwarancji wynosi 36 m-cy dla zad. I i II oraz 24 m-ce dla zad. III. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 36 m-cy dla zad. I i II oraz 24 m-ce dla zad. III, Wykonawcy zostanie przyznana maksymalna liczba punktów tj. 20.

Brak wskazania okresu w formularzu ofertowym zostanie przyjęty przez Zamawiającą do oceny jako zaoferowany najkrótszy możliwy zaoferowany okres gwarancji tj. 24 m-ce dla zad. I i II oraz 12 m-cy dla zad. III.

18.3. Najkorzystniejsza oferta zostanie wyłoniona po zsumowaniu punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów (SK) obliczoną na podstawie niniejszego wzoru.

$$(SK = K_C + K_T + K_G)$$

gdzie:

SK - ilość (suma) uzyskanych punktów z zastosowanych kryteriów

$K_C$  - ilość punktów zdobytych przy ocenie ceny

$K_T$  - ilość punktów zdobytych przy ocenie terminu realizacji zamówienia

$K_G$  - ilość punktów zdobytych przy ocenie okresu gwarancji

1 pkt=1%

## 19. Formalności przed podpisaniem umowy.

19.1. Zamawiająca poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - d) unieważnieniu postępowania
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu (siedziba Zamawiającej) zawarcia umowy odrębnym pismem. Wykonawca taki zobowiązany jest do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy o ile było wymagane.
- 19.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, Zamawiająca przed podpisaniem umowy może żądać dostarczenia uchwały, zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych lub odpisu umowy spółki, zezwalającego na zaciąganie takich zobowiązań.
- 19.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (s.c., konsorcja), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 19.5. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ, dotyczących podpisania umowy, Zamawiająca wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów formalnych, wskazanych treścią SIWZ. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiająca będzie miała prawo uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. W takim przypadku będą miały zastosowanie przepisy:
- możliwość zastosowania art. 94 ust. 3 (wybór kolejnej oferty),
  - obowiązek zastosowania art. 46 ust. 5 pkt. 1 i 3 (zatrzymanie wadium).

## 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w zakresie zad. I lub II zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% (pięć procent)** ceny ofertowej (brutto). Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy. **Nie dotyczy zad. III.**
- 20.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących form:
- 1) w pieniądzu, w formie przelewu na rachunek Zamawiającej w NBP O/O Katowice nr 02 1010 1212 0016 5813 9120 0000.
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 20.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 20.4.** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiająca przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiająca zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 20.5.** Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądź musi obejmować w 100% okres wykonania zamówienia wydłużony o 30 dni.
- 20.6.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone zgodnie z zasadami określonymi w art. 151 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

## 21. Projekt umowy

*Zainteresowany podmiot może wskazać, w trybie zapytania (art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) postanowienia w proponowanej umowie, a także we wszystkich innych dokumentach SIWZ, co do których ma wątpliwości lub z którymi nie może się zgodzić. Na każde z zadań zostanie podpisana odrębna umowa.*

### UMOWA – projekt

W dniu ..... 2018 roku pomiędzy:

.....  
zarejestrowanym/ą w ..... pod nr .....  
zwanym dalej **SPRZEDAWCĄ**

a

Centralną Szkołą Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie  
ul. Sabinowska 62/64, 42-200 Częstochowa, zwaną w umowie **KUPUJĄCĄ**  
reprezentowaną przez – ..... – Komendanta Szkoły  
została zawarta umowa o następującej treści:

w rezultacie dokonania przez KUPUJĄCĄ, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oznaczonym nr WT.2370.23.2018, zwanego w niniejszej umowie SPRZEDAWCĄ, została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Sprzedawcę na rzecz Kupującej:

- Zad. I
  - A - 61 zestawów komputerów przenośnych (wymienionych w poz. 1 załącznika nr 1 do umowy)
  - B - 7 zestawów komputerów przenośnych (wymienionych w poz. 2 załącznika nr 1 do umowy)
- Zad. II - 21 zestawów komputerów stacjonarnych
- Zad. III - 2 szt. tabletów multimedialnych<sup>1</sup>

zwanych w dalszej części umowy „sprzętem”, zgodnych ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Sprzedawca zapewnia, że sprzęt jest nowy, nieużywany i nieregenerowany.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Na każde zadanie zostanie zawarta odrębna umowa

<sup>2</sup> Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowił będzie załącznik 1.1-1.3 do siwz

2. Sprzęt winien odpowiadać warunkom określonym w siwz do przetargu oznaczonego nr WT.2370.23.2018 pn. „**Zakup i dostawa zestawów komputerów przenośnych, zestawów komputerów stacjonarnych oraz tabletów multimedialnych do Centralnej Szkoły Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie**” oraz złożonej ofercie. Sprzedawca oświadcza, że warunki te są mu znane.
3. Kupująca przewiduje możliwość zwiększenia jednorazowo lub wielokrotnie ilości sprzętu objętej zamówieniem zasadniczym wymienionej w § 1 ust. 1 z zastosowaniem prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 Pzp. Prawem opcji jest możliwość zwiększenia ilości towarów objętej zamówieniem zasadniczym łącznie o:
  - zad. I - 12 zestawów komputerów przenośnych (wymienionych w poz. 1 załącznika nr 1 do umowy)
  - zad. II - 5 zestawów komputerów stacjonarnych
  - zad. III nie dotyczy
4. Prawo opcji jest uprawnieniem Kupującej z którego może skorzystać do dnia 30.06.2019r. W przypadku nieskorzystania przez Kupującą z prawa opcji Sprzedawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu
5. W przypadku skorzystania z prawa opcji, zmiany umowy lub zawarcie umowy odrębnej nie będą wymagane.

## § 2

1. Sprzedawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dostarczenia do siedziby Kupującej oraz rozładunku sprzętu o którym mowa w §1 we wskazanym miejscu, w terminie **do dnia ..... roku**. Zamówienie w ramach opcji zostanie zrealizowane w ciągu 21 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia na adres e-mail podany w ofercie.
2. Sprzedawca zawiadomi z jednodniowym wyprzedzeniem o dostawie sprzętu.
3. Kupująca dokona czynności odbioru dostarczonego sprzętu w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia dostarczenia sprzętu.
4. Sprzęt objęty jest ... **miesięczną gwarancją producenta** oraz **24 miesięczną rękojmią**. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od daty odbioru towaru.
5. Wymagany okres gwarancji producenta na akcesoria (torba/mysz optyczna/klawiatura) wynosi 24 miesiące (dotyczy zadania I i II)
6. Wraz ze sprzętem Sprzedawca dostarczy instrukcje obsługi w języku polskim oraz karty gwarancyjne.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie końcowy protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony potwierdzający dostarczenie całego sprzętu objętego umową.
8. Usunięcie ujawnionych wad w okresie rękojmi i gwarancji nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych od zawiadomienia o wadach na koszt Sprzedawcy (w tym koszt transportu)
9. Sprzedawca nie odpowiada za wady i usterki powstałe z winy Kupującej z powodu wadliwego użytkowania.
10. Zawiadomienie o wadach lub usterkach nastąpi drogą elektroniczną na adres e-mail ..... Zawiadomienie uważa się za doręczone oraz odczytane przez Sprzedawcę po upływie dwóch godzin od nadania zawiadomienia przez Kupującą.
11. W przypadku ujawnienia się kolejnej wady lub usterki w naprawianym wcześniej dwukrotnie sprzęcie, Sprzedawca dostarczy Kupującej sprzęt nowy, o tych samych parametrach (nie dotyczy to wad ujawnionych w dysku twardym) w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia takiego żądania.
12. W przypadku stwierdzenia wady uniemożliwiającej prawidłowe użytkowanie sprzętu w okresie gwarancji, Sprzedawca dokona wymiany sprzętu wadliwego na wolny od wad o nie gorszych parametrach.

13. W przypadku wymiany sprzętu bieg okresu gwarancji na wymieniony sprzęt biegnie od początku licząc od dnia dostarczenia sprzętu.
14. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Kupującą uprawnień z tytułu rękojmi.
15. Dysk twardy nie podlega naprawom. W przypadku awarii dysku twardego, będzie on wymieniony przez Sprzedawcę na nowy bez konieczności zwrotu uszkodzonego i dokonywania ekspertyz poza siedzibą kupującej (dotyczy zadania I i II)

### § 3

1. Cena za sprzedany i dostarczony sprzęt wynosi ..... złotych netto (słownie: ..... złotych netto)
2. Cena zostanie powiększona o obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT), który wynosi ..... złotych. (słownie: ..... złotych).
3. Całkowita wartość sprzętu wynosi ..... złotych brutto (słownie: .....)
4. Ustala się następujące ceny jednostkowe za towar (zgodnie z ofertą Sprzedawcy):  
Komputer przenośny wymieniony w zadaniu I A ... zł netto/sztukę; ... zł brutto/sztukę  
Komputer przenośny wymieniony w zadaniu I B ... zł netto/sztukę; ... zł brutto/sztukę  
Komputer stacjonarny ... zł netto/sztukę;  
Tablet multimedialny ... zł netto/sztukę; ... zł brutto/sztukę
5. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ...% wartości zamówienia, co stanowi kwotę ..... zł., (słownie: .....), zostanie zwrócone w 70% w ciągu 30 dni po zrealizowaniu niniejszej umowy. Pozostałe 30% zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi. (nie dotyczy zad. III)
6. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądź musi obejmować w 100% okres wykonania zamówienia wydłużony o 30 dni oraz w 30% okres rękojmi wydłużony o 15 dni.
7. Jeżeli termin wykonania umowy ulegnie opóźnieniu, Wykonawca zobowiązany jest dostosować do tego terminu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

### § 4

Sprzedawca zobowiązuje się do:

- a) dostarczenia sprzętu objętego sprzedażą,
- b) bezpłatnej obsługi serwisowej w okresie gwarancyjnym,
- c) przestrzegania warunków gwarancji i serwisu,
- d) zapewnienia serwisu pogwarancyjnego,

### § 5

1. Kupująca obowiązana jest do zapłaty ceny Sprzedawcy w terminie 30 dni od daty odbioru sprzętu oraz doręczenia faktury. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku przez Kupującą polecenia przelewu.
2. W przypadku nieterminowego dostarczenia sprzętu Sprzedawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% ceny netto określonej w §3 za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku nieterminowego usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i w okresie gwarancji Sprzedawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,15% ceny netto określonej w §3 za każdy dzień opóźnienia.
4. Jeżeli opóźnienie wydania sprzętu przekroczy 7 dni Kupująca ma prawo odstąpić od umowy niezależnie od tego, z jakiego powodu nastąpiło opóźnienie. W takim przypadku Kupująca nie będzie zobowiązana zwrócić Sprzedawcy kosztów, jakie Sprzedawca poniósł w związku z zawartą umową.

5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy, Sprzedawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ceny netto określonej w §3.

## § 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupująca może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy oraz nie może żądać odsetek karnych za niezrealizowaną część umowy.

## § 8

1. Postanowienia niniejszej umowy mogą być zmienione w przypadku zaistnienia poniższych warunków:
  - a) nastąpienia zmiany producenta lub producent zakończył produkcję, albo skończyła się dostępność sprzętu, zaoferowanego przez Sprzedawcę i zachodzi konieczność zastąpienia sprzętu innym, pod warunkiem, że spełnia wymagania określone przez Kupującą w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy);
  - b) zaistnienia możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Kupującej rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy;
  - c) zostanie wyprodukowana nowsza wersja sprzętu lub i z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów, zamawiający dopuszcza zmianę tych komponentów na spełniające warunki opisane w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy),
  - d) po podpisaniu umowy dojdzie do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
  - e) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Kupującej lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
  - f) możliwa jest korzystna dla Kupującej zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;
  - g) w przypadku zmiany w trakcie wykonywania umowy stawki VAT, umówione wynagrodzenie ulegnie odpowiedniej zmianie o kwotę podatku;
  - h) gdy zajdą przesłanki określone w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);
  - i) w razie likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, ogłoszenia jego upadłości, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub oddalenia wniosku o upadłość ze względu na to, że majątek upadłego nie wystarczyłby na pokrycie kosztów postępowania, a także w przypadku powzięcia przez Kupującą wiadomości o zaistnieniu lub możliwości zaistnienia w krótkim czasie niewypłacalności Wykonawcy;
  - j) wystąpienia uzasadnionych, obiektywnych i niezależnych od Sprzedawcy ani Kupującej okoliczności powodujących przedłużenie terminu realizacji zamówienia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9



W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze stron.

**SPRZEDAWCA**

**KUPUJĄCA**

## 22. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającą przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającej podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiająca jest zobowiązana na podstawie ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego się z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego
- opisu przedmiotu zamówienia
- wyboru oferty najkorzystniejszej.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającej, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**23. Podwykonawcy.**

- 23.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 23.2.** W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca winien w formularzu ofertowym wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podanie nazw (firm) podwykonawców.
- 23.3.** W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiająca uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
- 23.4.** Zamawiająca informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 23.5.** Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 23.6.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 23.7.** Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo jaką Wykonawca zawarł z podwykonawcą wskazanym w złożonej ofercie.
- 23.8.** Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającej

**24. Podpisy Komisji przetargowej**

<i>Lp.</i>	<i>Funkcja w komisji</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Podpis</i>
1	Przewodniczący	<i>mt. bryg. Radosław Żurek</i>	
2	Zastępca Przewodniczącego	<i>kpt. Jarosław Sienkowski</i>	
3	Członek	<i>kpt. Michał Bigda</i>	
4	Członek	<i>str. Tomasz Karoń</i>	
5	Członek	<i>mt. bryg. Piotr Woś</i>	
6	Sekretarz	<i>st. insp. Marta Wilk</i>	

**25. Załączniki**

**ZAŁĄCZNIK NR 0** – Formularz ofertowy.

**ZAŁĄCZNIK NR 1.1-1.3** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**ZAŁĄCZNIK NR 2** – Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

**ZAŁĄCZNIK NR 3** – Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych o niepodleganiu wykluczeniu.